แผนดำเนินงานประจำปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ฝ่ายนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน
อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๐-๗๕๔๗-๐๘๔๘
www.baannern.go.th

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ซึ่งแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เป็นแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และรวบรวมแผนงานโครงการ / กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นเข้าดำเนินงานในพื้นที่ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีนั้น จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณก่อให้เกิดความสะดวกและชัดเจนยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑ - ๒
ส่วนที่ ๒	
- บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม	๓ - ๗
- แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๐	๘ - ๓๘

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์และแนวทางแผนงานโครงการ / กิจกรรม ที่ได้วางไว้และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับรวมทั้งการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ก็เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เกิดความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น และง่ายต่อการตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปีต่อไป

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปี โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน นำร่างแผนดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาฯให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีเรียบร้อยและเสนอแผนดำเนินงานประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทั้งนี้ปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปี

๑. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
๒. แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. ความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ
๔. ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ/ กิจกรรมในปีนั้น

/ ส่วนที่ ๒.....

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานเคหะชุมชน	๗	๙.๓๓	๒,๕๔๓,๐๐๐	๘.๕๘	กองช่าง
รวม	**๗**	**๙.๓๓**	**๒,๕๔๓,๐๐๐**	**๘.๕๘**	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม					
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๒	๒.๔๓	๑,๓๖๐,๗๒๖	๑๑.๔๕	
๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๓.๖๕	๙๗,๕๐๐	๐.๘๒	
๒.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๔.๘๗	๑๘๐,๐๐๐	๑.๕๑	
๒.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๒๒	๒๐๐,๐๐๐	๑.๖๘	
๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๐	๑๒.๒๐	๔๑๕,๐๐๐	๓.๔๙	สำนักงานปลัดฯ
๒.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๔.๘๗	๕๐,๐๐๐	๐.๔๒	
๒.๗ แผนงานงบกลาง	๕	๖.๐๙	๘,๔๘๙,๕๐๐	๗๑.๔๘	
รวม	**๒๙**	**๓๕.๓๖**	**๑๐,๗๙๒,๗๒๖**	**๙๐.๘๗**	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๓.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๕.๓๕	๔๑๐,๐๐๐	๔.๖๓	สำนักงานปลัดฯ
รวม	**๓**	**๕.๓๕**	**๔๑๐,๐๐๐**	**๔.๖๓**	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑	๕.๘๘	๑๐,๐๐๐.-	๐.๙๕	
๔.๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๕.๘๘	๒๐,๐๐๐	๑.๙๐	
รวม	**๒**	**๑๑.๗๖**	**๓๐,๐๐๐**	**๒.๘๕**	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘	๖๙.๒๓	๑,๐๘๒,๐๐๐	๔๔.๖๐	
๕.๒ แผนสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๑๑.๕๓	๕๕,๐๐๐	๒.๒๖	สำนักงานปลัด ฯ
รวม	**๒๑**	**๘๐.๗๖**	**๑,๑๓๗,๐๐๐**	**๔๖.๘๖**	
รวมทั้งสิ้น	**๖๒**	**๒๔.๒๑**	**๑๔,๙๑๒,๗๒๖**	**๒๗.๗๐**	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคะชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปรับปรุงถนนสายคอสะพานบ้านใหม่ – สามแยกบ้านนาหม่อม หมู่ที่ ๒ บ้านเนิน	โดยทำการลงวัสดุหินคลุก เสริมผิวจราจร จำนวน ๓๖๐ ลูกบาศก์เมตร ล้มกองเกลี่ยเรียบ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง๒,๕๐๐ เมตร พร้อมขุดรื้อคันทางเดิมเกรดเกลี่ยเรียบตลอดสาย (ใช้รถเสปรย์น้ำ) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านเนิน	ส่วนโยธา					←							→
๒.	โครงการยกระดับถนนสายบ้านนายภิรมย์ พลฤทธิ์ (ตั้งแต่หน้าบ้านนายนิพนธ์ พัฒนา – บ้านนางนงลักษณ์ สุวรรณโณ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านกลาง	โดยทำการลงวัสดุหินคลุกเสริมคันทาง จำนวน ๕๔๖ ลบ.ม. ล้มกองเกลี่ยเรียบ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตรระยะทางยาว ๖๔๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมขุดรื้อคันทางเดิมเกรดเกลี่ยเรียบบดทับ (ใช้รถสเปรย์น้ำ)พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๕๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านกลาง	ส่วนโยธา					←							→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการยกระดับถนนสายสามแยกท่านา-สามแยกกอหว้า หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านเนิน	โดยทำการลงวัสดุดินลูกรังเสริมคันทางจำนวน ๗๒๐ ลบ.ม.คันทางกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พร้อมเกรดเกลี่ยเรียบและลงวัสดุหินคลุกจำนวน ๓๘๐ ลูกบาศก์เมตร ล้มกองเกลี่ยเรียบ พร้อมรื้อคันทางเดิมเกรดเกลี่ยเรียบบดทับ (ใช้รถเสปร์น้ำ)ผิวกว้างเฉลี่ย ๔ เมตร ระยะทางยาว ๖๓๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย	๔๘๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านเนิน	ส่วนโยธา					←	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคหะชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านสระโพธ์ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านกลาง	-โดยมีขนาด ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เมตร และสามารถสูบน้ำได้ปริมาณไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. พรอมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๔๒๕,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๓ บ้านกลาง	กองช่าง		←	→									
๒.	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านเก้าตำลึง หมู่ที่ ๒ บ้านเนิน	-โดยมีขนาด ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เมตร และสามารถสูบน้ำได้ปริมาณไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. พรอมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๔๒๕,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๒ บ้านเนิน	กองช่าง		←	→									
๓.	โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านดอนบัวบก หมู่ที่ ๑๐	โดยมีขนาด ๖ นิ้ว ลึกไม่น้อยกว่า ๑๖๐ เมตร และสามารถสูบน้ำได้ปริมาณไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. พรอมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๔๒๕,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑๐ บ้านเนิน	กองช่าง		←	→									
๔.	โครงการปรับถมบริเวณพื้นที่และถมวัสดุดินลูกรังเพื่อดำเนินการก่อสร้างประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านเนิน	-โดยทำการปรับเกลี่ยพื้นที่ถมวัสดุดินลูกรังบริเวณพื้นที่ กว้าง ๑๕x๑๕ เมตร จำนวนพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒๕ ตร.ม ใช้วัสดุดินลูกรัง จำนวน ๒๕๒ ลบ.ม. พร้อมลมกองเกลี่ยเรียบ	๗๕,๐๐๐ บาท	หมู่ที่ ๑ บ้านเนิน	กองช่าง		←	→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล – ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ จำนวน ๒๓๐ คน จำนวน ๒๐๐ วัน มื้อละ ๒๐ บาท	๙๒๐,๐๐๐	โรงเรียนสังกัด สพฐ.	งานการศึกษา สำนักงานปลัดฯ	←											→
๒.	โครงการอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุน ค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขตตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง อัตราคนละ ๗ บาท รวม ๒๓๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน	๔๔๐,๗๒๖	โรงเรียนสังกัด สพฐ.	งานการศึกษา สำนักงานปลัดฯ	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อ เด็ก สตรี	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี	๕๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ									↔	↔	↔	
๒.	โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นค่าประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการเปิด ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	๓๒,๕๐๐- บาท	ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ									↔	↔	↔	
๓.	โครงการปกป้องสถาบัน สร้างความปรองดองสมานฉันท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ สร้างความปรองดองสมานฉันท์และความสามัคคีของคนในชาติ	๑๕,๐๐๐.-บาท	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัดฯ								↔	↔	↔		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาพัฒนาคนและสังคม

๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	-จัดทำป้ายโครงเหล็กประชาสัมพันธ์ ขนาด ๒.๔๐ x๔.๘๐ เมตร จำนวน ๔ ป้าย โดยติดตั้งจำนวน ๔ จุด ดังนี้	๒๐๐,๐๐๐ บาท	๑. บ้านหม่อมรามหมู่ที่ ๒ บ้านกลาง ๒. บ้านหัวปอหมู่ที่ ๖ ๓. สามแยกบางทองคำ ๔. สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน-	สำนักงานปลัด						←	—	—	→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการแข่งขันกีฬาท้องที่ – ท้องถิ่นสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๐	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าอุปกรณ์กีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดกีฬาและอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ	๖๐,๐๐๐.- บาท	อำเภอเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ									↔	↔		
๒.	โครงการแข่งขันกีฬาครอบครัวสัมพันธ์ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาครอบครัวสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐	๑๐,๐๐๐.-บาท	สนามกีฬาโรงเรียนวัดทวยเทพ	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔			
๓.	โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง ต้านยาเสพติด	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง ต้านยาเสพติด	๖๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ในระดับอำเภอ จังหวัด	๘๐,๐๐๐.-บาท	สนามกีฬาโรงเรียนภายในอำเภอเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ									↔	↔		
๕.	โครงการแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเข้าร่วมแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย	๔๐,๐๐๐	แม่น้ำเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานฯ			↔	↔								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	กิจกรรมการจัดงานส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม วันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัด กิจกรรมทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา และวันสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนา	๑๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ						←	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบ	- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมเทศกาลเดือนสิบ	๓๐,๐๐๐.- บาท	อำเภอเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ											←	→
๓.	โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุนานานชาติที่เมืองนคร	- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมแห่ผ้าขึ้นธาตุนานาชาติที่เมืองนคร	๕,๐๐๐.- บาท	อำเภอเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ					←	→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการสืบสานประเพณีทำบุญขวัญข้าวชาวเชียรใหญ่	- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ จัดโครงการทำบุญขวัญข้าวชาวเชียรใหญ่	๒๐,๐๐๐.- บาท	อำเภอเชียรใหญ่	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ										↔	↔	
๕.	โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และวันครอบครัว	-เพื่อจ่ายในโครงการสนับสนับสนุนกิจกรรมวันสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และวันครอบครัว สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด						↔	↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ในโครงการบ้านท้องถิ่นไทยประชารัฐ ร่วมใจเทิดไท้องค์ราชัน ราชินีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการนี้	๒๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ							←	—	—	—	→	
๒.	โครงการส่งเสริมสวัสดิการทางสังคมสงเคราะห์	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ให้กับผู้ด้อยโอกาสผู้ยากไร้ ทางสังคม	๑๐,๐๐๐- บาท	ตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								←	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นค่าพาหนะ อาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ	๑๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ							↔		↔			
๔.	โครงการพบปะผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพบปะผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เป็นค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ	๑๐,๐๐๐ บาท	ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๗ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้น	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง อุทกภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประเภทนี้	๑๐๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง	งานป้องกันฯ สำนักงานปลัดฯ			←									→
๒.	โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมไฟป่า การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้องกับโครงการนี้	๑๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง	งานป้องกันฯ สำนักงานปลัดฯ					←							→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาพัฒนาคนและสังคม

๒.๗ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการสนับสนุนการตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาล 7 วันอันตราย	- เพื่อจ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ	๒๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง	งานป้องกันฯ สำนักงานปลัดฯ				←	—	—	—	→				
๔.	โครงการฝึกอบรม ฝึกทบทวนสมาชิก อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อเพิ่มจำนวนสมาชิก อปพร.	๕๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง	งานป้องกันสำนักงานปลัดฯ								←	→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม

๒.๘ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ประเภทสมบทกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	๖๗,๕๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ									↔	↔	↔	
๒.	ประเภทสมทบกองทุนทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านเนิน	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนิน	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔	↔	↔	
๓.	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่ายโรคเอดส์	-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๗๒,๐๐๐ .- บาท	ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔.	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	๖,๘๐๐,๐๐๐.-	อบต.บ้านเนิน	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕.	จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ	-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	๑,๔๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านเนิน	งานพัฒนาชุมขน สำนักงานปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนิน	-ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนิน	๓๐๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนิน	งานการเกษตร สำนักงานปลัดฯ					←						→
๒.	โครงการส่งเสริมความรู้การเกษตรแบบผสมผสาน หมู่ที่ ๑-๑๐ บ้านเนินและบ้านกลาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้การเกษตรแบบผสมผสาน หมู่ที่ ๑-๑๐ บ้านเนินและบ้านกลาง สำหรับเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเมล็ดพันธ์ พันธ์สัตว์และอื่นๆที่จำเป็นในโครงการ	๑๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง	งานการเกษตร สำนักงานปลัดฯ						←					→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร	- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการทำเอกสาร แผ่นพับ เผยแพร่ความรู้ ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ	๑๐,๐๐๐.- บาท	ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง	งานการเกษตร สำนักงานปลัดฯ										↔	↔	↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชนในการคัดแยกขยะ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชน ในการคัดแยกขยะ การลดภาวะโลกร้อน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๑๐,๐๐๐ บาท	**ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง**	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔	↔	↔	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าชุมชน/ ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกชุมชน/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ในการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ ปลูกหญ้าแฝกในเขตตำบล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าปุ๋ย ค่าบำรุงต้นไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐.-บาท	ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง	งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ								↔	↔	↔		

.

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดาจำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - หมายถึงเครื่องFacsimile หรือโทรภาพ - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ	๑๘,๐๐๐.-บาท	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัด			↔									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ สำนักงานชนิดแขวน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนิดแขวนขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้ - ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง – เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ - ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศ ที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุดทั้งหน่วยส่งและความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน	๔๔,๐๐๐ บาท	สำนักงาน อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัดฯ					←	←	←	←	→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบสูง	-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ทรงสูงขนาด ๙๑๕ (W)๔๕๗ (D)๑๘๓๐ จำนวน ๒ ใบ	๑๑,๐๐๐.-	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัด						←	—	—	—	—	→	
๔.	ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของ อบต. บ้านเนิน ในวงเงินเกิน ๕,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านเนิน	ส่วนโยธา			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	ประเภทกิจกรรมค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ ประเภทกิจกรรมค่าต่ออายุโดเมนเนม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	๑๑,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัดฯ	←											→
๖.	ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของ อบต. บ้านเนิน ในวงเงินเกิน ๕,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านเนิน	งานบริหารงานคลัง ส่วนการคลัง		←									→	
๗.	ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของ อบต. บ้านเนิน ในวงเงินเกิน ๕,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านเนิน	งานบริหารทั่วไป		←									→	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Craphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ ๒. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกา	๒๑,๐๐๐.-บาท		งานบริหารงานคลัง						←	—	—	→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๓ หรือดีกว่าขนาดไม่น้อยกว่า ๘GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๓ KVA	- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑lb,g.n) และ Bluetooth - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๓ KVA (๒,๑๐๐ Watts) - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า ๒๒๐+/-๒๕% - มีช่วงแรงดันไฟฟ้า output (VAC) ไม่น้อยกว่า ๒๒๐+/-๒๕% - สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที	๓๕,๐๐๐.-	อบต.บ้านเนิน	งานบริหารงานคลัง						↔			↔			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑๐.	สำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงาน อปท.	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบต่างๆ และจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒๕,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัดฯ										↔	↔	
๑๑.	ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม	- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานเคหะและชุมชน ส่วนโยธา				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๑๒.	ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-เพื่อจ่ายเป็นค่าเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของส่วนการคลัง ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.- บาท	๑๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานบริหารงานคลัง					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต. บ้านเนิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของ อปท.	๒๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านเนิน	งานจัดเก็บรายได้ ส่วนการคลัง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔.	โครงการบริการประชาชนในการติดต่องานส่วนการคลัง	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องดื่มไว้บริการประชาชนที่มาติดต่อส่วนการคลัง	๑๒,๐๐๐.- บาท	อบต. บ้านเนิน	งานจัดเก็บรายได้ส่วนการคลัง				←	—	—	→					
๑๕.	โครงการ อบต.พบประชาชน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ อบต.พบประชาชน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ	๒๐,๐๐๐.-บาท	ตำบล บ้านเนิน บ้านกลาง	งานบริหารงานทั่วไป					←	—	—	—	—	→		
๑๖.	ค่าวารสารหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ต่างๆ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ	๑๕,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัดฯ			←	—	—	—	→					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗.	ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น	๔๐๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัดฯ	←											→
๑๘.	โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของ อบต. บ้านเนิน ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐.-บาท	-	งานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัดฯ					←				→		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล

๕.๑ แผนสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๕๙			พ.ศ.๒๕๖๐									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	อุดหนุนงบประมาณโครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง อปท.	อุดหนุนงบประมาณให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัด						↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๒.	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดทำแผน	๒๐,๐๐๐.- บาท	อบต.บ้านเนิน	สำนักงานปลัด					↔	↔	↔	↔				
๓.	โครงการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน / ประชาคมตำบล เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาและแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐.- บาท	ตำบล บ้านเนิน บ้านกลาง	งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดฯ						↔	↔	↔	↔	↔	↔	