## ตรา อบต

##

##

 **ฝ่ายนโยบายและแผน**

 **องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

 **อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

 **๐-๗๕๔๖-๖๑๒๐**

[**www.baannern.go.th**](http://www.baannern.go.th)

**คำนำ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ซึ่งแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

เป็นแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และรวบรวมแผนงานโครงการ / กิจกรรม ที่หน่วยงานอื่นเข้าดำเนินงานในพื้นที่ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีนั้น จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณก่อให้เกิดความสะดวกและชัดเจนยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน็จ็

**สารบัญ**

 **หน้า**

**คำนำ**

**ส่วนที่ ๑**

 **บทนำ ๑ - ๒**

**ส่วนที่ ๒**

**- บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม ๓ - ๗**

* **แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๓ ๘ – ๒๗**

**- ๑ -**

**ส่วนที่ ๑**

**บทนำ**

**๑.๑ บทนำ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบยุทธศาสตร์และแนวทางแผนงานโครงการ / กิจกรรม ที่ได้วางไว้และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับรวมทั้งการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ก็เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เกิดความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

**๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**

 แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ มีความชัดเจนในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น และง่ายต่อการตรวจสอบติดตามประเมินผลการดำเนินงานประจำปีต่อไป

 **/ ๑.๓ ขั้นตอน…**

 **- ๒ -**

**๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี**

 **ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล** โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่

 **ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน จัดทำร่างแผนดำเนินงานประจำปี โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา **ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนดำเนินงาน** คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน นำร่างแผนดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพัฒนาฯให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีเรียบร้อยและเสนอแผนดำเนินงานประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้ปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

**๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานประจำปี**

๑. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๒. แสดงความสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. ความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ

๔. ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ/

 กิจกรรมในปีนั้น

 **/ ส่วนที่ ๒……..**

**ส่วนที่ ๒**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน**

**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**- ๓ -**

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แผนงาน** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ****บาท** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน** **๑.๑** แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา ๑.๒ แผนงานเคหะชุมชน | 43 | 6.154.62 | 2,383,500750,000 | 7.812.46 | กองช่าง |
| **รวม** | **7** | **10.77** | **3,133,500** | **10.27** |

**- ๔-**

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม** **๒.๑ แผนงานการศึกษา** **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน** **๒.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน** **๒.๔ แผนงานสาธารณสุข** **๒.๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ** **นันทนาการ** **2.6 แผนงานสังคมสงเคราะห์** **2.7 แผนงานงบกลาง**  | 2553714 | 3.087.697.694.6210.771.546.15 | 1,005,76072,500250,000335,000145,00050,0008,398,00 | 3.300.240.821.100.480.1627.53 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **27** | **41.53** | **10,206,260** | **33.63** |  |

**- ๕-**

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๓.๑ แผนงานการเกษตร | 2 | 3.08 | 310,000 | 1.02 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **2** | **3.08** | **310,000** | **1.02** |  |

**-๖ -**

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 4.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน  | 1 | 1.54 | 10,000 | 0.03 | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **1** | **1.54** | **10,000** | **0.03** |  |

**- ๗ -**

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล** ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕.๒ แผนสร้างความเข้มแข็งชุมชน ๕.๓ แผนงานเคหะชุมชน  | 2224 | 33.843.676.15 | 2,194,94020,00049,800  | 7.200.070.16 | สำนักงานปลัด ฯกองช่าง |
| **รวม** | **28** | **43.67** | **2,264,740** | **7.43** |
| **รวมทั้งสิ้น** | **65** | **100** | **15,974,500** | **52.38** |

**- ๘ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสหกรรมการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒. | โครงการก่อสร้างถนน คสล. จากหัวสะพานวัดคลองขยัน – หน้าโรงเรียนคลองขยัน หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านกลางโครงการก่อสร้างถนน คสล. สายโรงเรียนบ้านท่าขนาน – ป้อมตำรวจ ช่วงหมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเนิน | -โดยทำการก่อสร้างถนน คสล. ให้มีผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 150 เมตร และลงวัสดุหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน พร้อมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะแบบโซล่าเซลล์จำนวน 1 ชุด-โดยทำการก่อสร้างถนน คสล.ให้มีผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ระยะทาง 325 เมตร และลงวัสดุหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินพร้อมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะแบบโซล่าเซลล์ จำนวน 2 จุด | 493,800๑,๐๖๑,๘๐๐ | หมู่ที่ 1ตำบลบ้านกลางหมู่ที่ ๙ตำบลบ้านเนิน | กองช่างกองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **-๙-**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสหกรรมการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๓๔. | โครงการบุกเบิกถนนสายปากอ่าว ซอย 2 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเนินโครงการยกระดับถนนสายโรงเหล้า หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านเนิน | -โดยทำการกรุยทางและลงวัสดุดินลูกรัง ให้มีผิวจราจรกกว้างเฉลี่ย 3.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.40 เมตร ระยะทาง 320 เมตร มีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 448 ลบ.ม.และลงวัสดุหินคลุกไม่น้อยกว่า 110 ลบ.ม. พร้อมเกลี่ยเรียบตลอดสาย-โดยทำการยกระดับด้วยวัสดุหินคลุก ให้มีความกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร หนา เฉลี่ย 0.25 ระยะทาง 600 เมตร มีประมาณหินคลุกคิวหลวมไม่น้อยกว่า 810 ลบ.ม.พร้อมรื้อปรับเกลี่ยและอัดแน่นด้วยเครื่องจักรกลตลอดสาย | ๒๒๔,๐๐๐๖๐๓,๙๐๐ | หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านเนินหมู่ที่ ๒ ตำบลบ้านเนิน | กองช่างกองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **-๑๐-**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานเคหะและชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๒๓. | โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างแบบโซล่าเซลล์ ถนนสายบ้านนายวิเชียร สุขขนาน หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเพื่อขยายเขตไฟฟ้าให้กับประชาชน หมู่ที่ 4อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะสายบางทองคำ หมู่ที่ 8,9 ตำบลบ้านเนิน | โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะแบบโซล่าเซลล์ ตามแบบที่ อบต.กำหนด จำนวน 3 จุดเพื่อขยายเขตไฟฟ้าให้กับประชาชนหมู่ที่ 4 รายละเอียดตาม การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดอุดหนุนการไฟฟ้าเพื่อพาดสายดับไฟฟ้าสาธารณะเป็นระยะทาง 1,500 เมตร และทำการติดตั้งโคมไฟฟ้า จำนวน 12 จุด | ๑๓๕,๐๐๐.-๔๐๐,๐๐๐.- ๒๑๕,๐๐๐.- | หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนินหมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนิน หมู่ที่ ๘-๙ บ้านเนิน | กองช่างกองช่าง กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **- ๑๑ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๑ แผนงานการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 12. | โครงการอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนโครงการอุดหนุนงบประมาณ ค่าอาหารเสริม (นม) | - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กอนุบาล – ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ จำนวน 170 คน จำนวน 200 วัน มื้อละ 20 บาท- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุน ค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในเขคตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง อัตราคนละ 7.37 บาท รวม 170 คน จำนวน 260 วัน  | 680,000325,760 | โรงเรียนสังกัด สพฐ.โรงเรียนสังกัด สพฐ. | งานการศึกษาสำนักงานปลัดฯงานการศึกษาสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **- ๑๒ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.2. | โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส สำหรับเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | 10,000.-บาท5,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ.งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๓ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3.4. | โครงการรณรงค์ ป้องกันปัญหายาเสพติด โครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์ แก้ปัญหาทางการเมือง | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติด สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์แก้ไขปัญหาทางการเมืองเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | 32,500.-บาท15,000.- | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ.งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๔ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒.๓. | โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ประจำปีโครงการแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย โครงการจัดงานวันกตัญญู วันผู้สูงอายุแห่งชาติ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ในระดับอำเภอ จังหวัดเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเข้าร่วมแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ | ๒๐,๐๐๐.-บาท๒๐,๐๐๐๕๐,๐๐๐ | สนามกีฬาโรงเรียนภายในอำเภอเชียรใหญ่แม่น้ำเชียรใหญ่อบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๕ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4.5.6.7. | โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบโครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุโครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการสืบสานประเพณีบูชาแม่โพสพทำขวัญข้าวชาวเชียรใหญ่โครงการส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | - อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมเทศกาลเดือนสิบ- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมแห่ผ้าขึ้น ธาตุอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการสืบสานประเพณีบูชาแม่โพสพทำขวัญข้าวชาวเชียรใหญ่-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | 5,000.- บาท5,000.- บาท20,000.-บาท25,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน -บ้านกลางอำเภอเชียรใหญ่อำเภอเชียรใหญ่อำเภอเชียรใหญ่ | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๖ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๔ แผนงานสาธารณสุข**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.2.3. | โครงการป้องกันและควบคุมโรคต่างการสำรวจประชากรสุนัข/แมว และลงข้อมูลในระบบพร้อมรายงานอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ เช่นค่าวัคซีน และยารักษาโรคให้แก่สัตว์ เช่นโรคพิษสุนัชบ้า แมวบ้า โรคปากเปื่อย เท้าเปื่อย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ดำเนินการสำรวจประชากรสุนัข/แมวพร้อมบันทึกลงในระบบ-เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง | 50,000.- บาท5,000.-บาท280,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | สำนักงานปลัดสำนักงานปลัดสำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๗ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑. | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นค่าพาหนะ อาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ | ๕๐,๐๐๐- บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **- ๑๘ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒. | โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง อุทกภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประเภทนี้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมไฟป่า การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | ๑๐๐,๐๐๐.- บาท๑๐,๐๐๐.- บาท | ตำบลบ้านเนินบ้านกลางตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | งานป้องกันฯสำนักงานปลัดฯงานป้อ**ง**กันฯสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๑๙ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๓.๔.๕. | โครงการสนับสนุนการตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาล 7 วันอันตรายโครงการสนับสนุนการฝึกอบรม ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกของ อปพร. | - เพื่อจ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร. -เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของ อปพร.เช่นรองเท้าบู๊ท ไฟฉาย กรวย เสื้อก๊กสะท้อนแสง กระบองไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อปพร. | ๗๐,๐๐๐.- บาท๕๐,๐๐๐.- บาท20,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | งานป้องกันฯสำนักงานปลัดฯงานป้องกัน สำนักงานปลัดฯงานป้องกัน สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๐ –**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๗ แผนงานงบกลาง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๒๓๔ | ประเภทสมทบกองทุนทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านเนินโครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่ายโรคเอดส์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ | -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน | ๑๐๐,๐๐๐.- บาท๔๘,๐๐๐ .- บาท๖,๖๐๐,๐๐๐.-บาท๑,๖๕๐,๐๐๐ | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลางตำบลบ้านเนิน ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางอบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๑ –**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

 **๓.๑ แผนงานการเกษตร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒. | ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนินโครงการปลูกป่าชุมชน / ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ | -ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนินเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกป่าชุมชน – ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ในการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ปลูกหญ้าแฝกในเขตตำบลค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าปุ๋ย ค่าบำรุงต้นไม้ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ | ๓๐๐,๐๐๐.- บาท๑๐,๐๐๐.-บาท | ตำบลบ้านเนินตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานการเกษตรสำนักงานปลัดฯงานการเกษตรสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๒ –**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

 **๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑. | โครงการฝึกอบรมประชาชน ในการคัดแยกขยะ | * เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชน ในการคัดแยกขยะ การลดภาวะโลกร้อน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
 | ๑๐,๐๐๐ บาท | **ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง** | งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๓ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒.๓. | ประเภทกิจกรรมค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ ประเภทกิจกรรมค่าต่ออายุโดเมนเนมประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม |  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐.- | ๑๑,๐๐๐.- บาท๑๐๐,๐๐๐.-บาท๕๐,๐๐๐.-บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารงานคลังกองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๔ –**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๔.๕. | ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมโครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบ การจัดการระบบและสำรวจความพึงพอใจ |  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน -เพื่อเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาและจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการประเมินประสิทธิภาพและการปฏิบัติราชการและอื่นๆ  | ๕๐,๐๐๐.- บาท๒๕,๐๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานเคหะและชุมชนกองช่างงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **- ๒๕ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๖.๗. | โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อบต. บ้านเนินโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเชียรใหญ่ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจการคลังของ อปท.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการฯให้แก่ อบต.แม่เจ้าอยู่หัว | ๒๐๐,๐๐๐.-บาท๑๕,๐๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานจัดเก็บรายได้ส่วนการคลังงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๖ –**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๘.๙.๑๐. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | ๕๐,๐๐๐.- บาท๒๐๐,๐๐๐.-๕,๐๐๐.- | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | กองช่างงานบริหารงานคลังกองคลังสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๗ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๑.๑๒.๑๓. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของ อบต.บ้านเนิน ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก สภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างเพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือเลือกตั้งซ่อม | ๓๐๐,๐๐๐.- บาท๑๐๐,๐๐๐.-บาท๗๐๐,๐๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๘ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๔.๑๕. | จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีท้าวแขนจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต  | - จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีท้าวแขน จำนวน 2 ตัว - ขา 5 แฉก โครเมียม เบาะนั่ง PVC ขนาดไม่น้อยกว่า 64 ซม.x 67 ซม.x111-121 ซม. จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ชุด | ๑๖,๐๐๐- บาท๘,๒๔๐.-บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๒๙ -**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๖. | จัดซื้อเครื่องควบคุมชุดประชุมพร้อมเครื่องขยายเสียง | - เครื่องควบคุมชุดประชุมพร้อมเครื่องขยายเสียง 50 วัตต์ ไมค์ประชุม 15 ชุด- มีสวิตต์เปิด - ปิด และสัญญาณไฟแสดงการทำงานของระบบ- มีสายพร้อมปลั๊กยาว 12 เมตร สำหรับต่อไปยังชุดประชุม- มีวอลลุ่มควบคุมการต่อใช้งานจากไมโครโฟนภายนอกได้ 2 ตัวแบบอิสระ- มีวอลลุ่มควบคุมระบบเสียงที่ต่อลำโพงภายนอก สามารถปรับแต่งเสียง ทุ้ม- กลาง - แหลมแบบอิสระ-สามารถต่อชุดประชุมได้มากกว่า 50 ชุด- ชุดประชุมพร้อมลำโพง 3 วัตต์ในตัว- ไมโครโฟน : คอนแดนเซอร์รับสัญญาณทางด้านหน้า- ความถี่ตอบสนอง : 100H2-20 KH2- ลำโพงทนกำลังขับ : 3 Watt 8 Ohm- รับสัญญาณเสียงขาเข้า :110 dB- ขนาด : 130 x 60 x 151 (ม.ม.) | ๘๐,๐๐๐.- | ห้องประชุมสภา อบต. | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

-๓๐-

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

แบบ ผด. 02

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๗๑๘ | จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) จำนวน 1 เครื่องจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๒,๕๐๐ ANSI Lumens | จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 48 นิ้ว- ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 48 นิ้ว- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง- ช่อต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนต์- มีตัวรับสัญญาณ Djgital ในตัว- เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่ออุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ- ใช้ LCD Panel หรือ DLP- ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ | ๑๘,๗๐๐.-๒๗,๗๐๐.- | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

-๓๑-

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๙. | จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง (CCTV) | กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษา ความปลอดภัยทั่วไป ราคา 23,000 บาท จำนวน 5 ชุดคุณลักษณะพื้นฐาน- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.25 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ -๓๒-- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และ สามารถ ท างานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็น อย่างน้อย - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน -๓๓-- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษา ความปลอดภัยทั่วไป ราคา 32,000 บาท จำนวน 3 ชุดคุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel - มี frame rateไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second) - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.18 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White) - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3 นิ้ว - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร -๓๔-- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้ - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และ สามารถ ท างานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ?C ถึง 50 ?C เป็นอย่างน้อย - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card -๓๕-- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพอุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย  อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่ผลิตมาเพื่อบันทึกภาพจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดโดยเฉพาะ - สามารถบันทึกและบีบอัดภาพได้ตามมาตรฐาน MPEG4 หรือ H.264 หรือดีกว่า - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum) - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง - สามารถบันทึกภาพและส่งภาพเพื่อแสดงผลที่ความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel -๓๖-- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, SMTP, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP ได้เป็นอย่างน้อย - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลสำหรับกล้องวงจรปิดโดยเฉพาะ (Surveillance Hard Disk) ชนิด SATA ขนาด ความจุรวมไม่น้อยกว่า 8 TB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้ - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต - สามารถแสดงภาพที่บันทึกจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิดผ่านระบบเครือข่ายได้ - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ | ๒๘๑,๓๐๐.- | อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

-๓๗-

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๒๐ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด | - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก ( 2core) โดยมีสัญญานนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internel) หรือภายนอก(External) จำนวน 1 หน่วย-มีช่องเชื่อมระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง-มีแป้นพิมพ์และเมาส์-๓๘-- มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac) และ Bluetooth | ๑๗,๐๐๐.-  | อบต.บ้านเนิน  | สำนักงานปลัดฯ  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๓๙ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๒๑.๒๓. | โครงการวันท้องถิ่นไทยประจำปี ๒๕๖๓โครงการจัดงานราชพิธีและวันสำคัญของชาติ | -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการวันท้องถิ่นไทย ให้กับ อบต.ท่าขนาน- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ว่าการอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการจัดงานราชพิธีและวันสำคัญของชาติ | ๒๐,๐๐๐.- บาท๒๐,๐๐๐.-บาท | อบต.ท่าขนานอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๔๐ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑. | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล  | **คุณลักษณะพื้นฐาน**- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core)โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจาแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพโดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่าดังนี้1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจาขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง-๔๑-แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจาหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจาหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจาหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Driveขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จานวน 1 หน่วย-มี DVD-RW หรือดีกว่าจานวน 1 หน่วย-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจานวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง-มีแป้นพิมพ์และเมาส์-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้วจำนวน 1 หน่วย | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.บ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๔๒ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๒ | จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (inkjet Printer)สำหรับกระดาษขนาด A๓ | - **คุณลักษณะพื้นฐาน**-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดาสาหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสาหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm) -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจานวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น-สามาถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom  | ๖,๓๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**- ๔๓ -**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๒** | **พ.ศ.๒๕๖๓** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๓๔ | จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VAตู้เก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 2 ตู้ | **คุณลักษณะพื้นฐาน**-มีกาลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสารองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาทีมีมือจับชนิดบิดมีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชิ้น | ๖,๓๐๐.- บาท๑,๑๐๐๐.- | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | กองช่างกองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**-๔๔-**

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖๑** | **พ.ศ.๒๕๖๒** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.๒. | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชนโครงการจัดแผนพัฒนาท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดทำแผน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน / ประชาคมตำบลเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาและแผนชุมชน | ๑๐,๐๐๐.- บาท๑๐,๐๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนินตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | สำนักงานปลัดงานนโยบายและแผนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |