**แผนการดำเนินงาน**



**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕65**

***งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน***

***โทร./โทรสาร ๐๗๕ – 466120***

**คำนำ**

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61 โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน และหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งทางด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเศรษฐกิจด้านการเกษตรด้านการศึกษา ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านกีฬาและสาธารณสุข ด้านการท่องเที่ยว ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ต่อไป

**งานนโยบายและแผน**

**สำนักปลัด**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

**หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561– 25๖5) และการดำเนินการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประกอบด้วย องค์ประกอบ 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 บทนำ และส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ /กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในการบริหารงาน ประสานงานและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

**สารบัญ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรื่อง** |  | **หน้า** |
| **คำนำ** |  |  |
| **หลักการและเหตุผล** | |  |
| **ส่วนที่ 1** | **บทนำ** |  |
|  | - วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | 1 |
|  | - ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | 1 |
|  | - แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | 2 |
|  | - ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | 3 |
| **ส่วนที่ 2** | **บัญชีโครงการ / กิจกรรม** |  |
|  | - สรุปงบประมาณแผนการดำเนินงาน(แบบ ผด. ๐๑) | 5 |
|  | - บัญชีโครงการ / กิจกรรม(แบบ ผด. ๐๒) | 10 |
| * บัญชีบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ 34   พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1) | | |

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

---------------------------------------------------

**ส่วนที่ 1**

**1.1 บทนำ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

# **1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**

- เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนามากขึ้น

- เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

**1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61ข้อ 26 และข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

# **แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

## องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

## รวบรวมโครงการ/กิจกรรม

## หน่วยงานอื่น

## จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

## เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

## พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

## เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

## ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ

ผู้บริหารท้องถิ่น

## ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

# **1.5 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

- ทำให้การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

- ทำให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

- สามารถทราบถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

- สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจและปฏิบัติงานในปีต่อๆ ไป

- ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

**ส่วนที่ 2**

**บัญชีโครงการ / กิจกรรม แผนการดำเนินงาน**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่**

**จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แผนงาน** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ**  **บาท** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**  **๑.๑** แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา | 4 | 7.55 | 836,800 | 2.78 | กองช่าง |
| **รวม** | **4** | **7.55** | **836,800** | 2.78 |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**  **๒.๑ แผนงานการศึกษา**  **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**  **๒.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ**  **นันทนาการ**  **๒.๔ แผนงานสาธารณสุข**  **2.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์**  **๒.6 แผนงานรักษาความสงบภายใน**    **2.7 แผนงานงบกลาง** | 2  5  6  3  1  5  5 | 3.77  9.43  11.32  5.66  1.89  9.43  9.43 | 1,005,258  45,000  75,000  385,000  5,000  140,000  8,968,000 | 4.08  0.15  0.25  1.28  0.02  0.47  29.89 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **27** | **50.93** | **10,623,258** | **36.14** |  |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ  ๓.๑ แผนงานการเกษตร | 3 | 5.66 | 260,000 | 0.87 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **3** | **5.66** | **260,000** | **0.87** |  |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ  4.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน | 1 | 1.88 | 10,000 | 0.03 | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **1** | 1.88 | **10,000** | **0.03** |  |

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**  ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป | 18 | 33.96 | 1,240,000 | 4.13 | สำนักงานปลัด ฯ |
| **รวม** | **18** | **33.96** | **1,240,000** | **4.13** |
| **รวมทั้งสิ้น** | **53** | **100** | **12,970,058** | **43.95** |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาอ้น หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาอ้น หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๔๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธาโดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | 233,700 | หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแหลมไก่เถือน หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 160 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแหลมไก่เถื่อน หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร  ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๕ หน้า ๔๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | 343,400 | หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองขยัน จากสามแยกทางหลวง - สามแยกบ้านนายสนิท หมู่ที่ 1,2,4 ตำบลบ้านกลาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 2,300 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองขยัน จากสามแยกทางหลวง-สามแยกบ้าน นายสนิท หมู่ที่ ๑,๒,๔ ตำบลบ้านกลาง อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๓๐๐ เมตร ได้ดำเนินการก่อสร้างถนนไปแล้วในระยะทาง ๒,๒๕๕ เมตร เหลือระยะทางในการก่อสร้างถนนระยะทางยาว ๔๕ เมตร ช่วง STA.1+320-1+365ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๑๐๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | 159,700 | หมู่ที่ 1,2,4 ตำบลบ้านกลาง | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4 | โครงการซ่อมแซมห้องน้ำ อบต.บ้านเนิน (สำนักปลัด) | เพื่อดำเนินการโครงการซ่อมแซมห้องน้ำ อบต.บ้านเนิน งานสุขภัณฑ์ และอุปกรณ์ งานผนังและตกแต่ง งานประตู - หน้าต่าง งานระบบไฟฟ้า งานฝ้าเพดาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แบบ ปร4 ,ปร5 ) | 100,000 | ที่ทำการ อบต.บ้านเนิน | สำนักปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**2 ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**2.1 แผนงานการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. 2564** | | | **พ.ศ.2565** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1  2. | โครงการอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน  โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน นักเรียนอนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 167 คน จำนวนวัน 200 วัน ม้อละ 21 บาท (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564)  เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ ในเขตตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณคนละ 7.37 บาท รวม 169 คน จำนวน 260 วัน ( 52 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 5 วัน) จากข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564) | 709800  515,458 | โรงเรียนสังกัด สพฐ.  โรงเรียนสังกัด สพฐ. | งานการศึกษา  สำนักงานปลัดฯ  งานการศึกษา  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

**2. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.  2. | โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส  โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส สำหรับเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | 10,000.-บาท  5,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  .  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3.  4.  5 | โครงการรณรงค์ ป้องกันปัญหายาเสพติด  โครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์ แก้ปัญหาทางการเมือง  โครงการฝึกอบรมประชาชนในการคัดแยกขยะ | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติด สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้  -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์แก้ไขปัญหาทางการเมืองเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  เพื่อใข้จ่ายเป็นค่าในการฝึกอบรมประชาชนในการคัดแยกขยะ เช่นค่าจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 10,000.-บาท  10,000.-บาท  10,000 บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน-  บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน-  บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  .  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

แบบ ผด. 02

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.  ๒.  ๓. | โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ประจำปี  โครงการแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย  โครงการจัดงานวันกตัญญู วันผู้สูงอายุแห่งชาติ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ในระดับอำเภอ จังหวัด  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเข้าร่วมแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย  -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ | 3๐,๐๐๐.-บาท  5,๐๐๐  ๕,๐๐๐ | สนามกีฬาโรงเรียนภายในอำเภอ  เชียรใหญ่  แม่น้ำเชียรใหญ่  อบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4.  5.  6. | โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบ  โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ  โครงการส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | - อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมเทศกาลเดือนสิบ  - อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมแห่ผ้าขึ้น ธาตุ  -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | 5,000.- บาท  5,000.- บาท  25,000.-บาท | ตำบล  บ้านเนิน -  บ้านกลาง  อำเภอ  เชียรใหญ่  อำเภอเชียรใหญ่ | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๔ แผนงานสาธารณสุข**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.  2.  3. | โครงการป้องกันและควบคุมโรคต่าง  การสำรวจประชากรสุนัข/แมว และลงข้อมูลในระบบพร้อมรายงาน  อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ เช่นค่าวัคซีน และยารักษาโรคให้แก่สัตว์ เช่นโรคพิษสุนัชบ้า แมวบ้า โรคปากเปื่อย เท้าเปื่อย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ดำเนินการสำรวจประชากรสุนัข/แมวพร้อมบันทึกลงในระบบ  -เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง | 100,000.- บาท  5,000.-บาท  280,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | สำนักงานปลัด  สำนักงานปลัด  สำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑. | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นค่าพาหนะ อาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ | ๕,๐๐๐- บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.  ๒. | โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ  โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง อุทกภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประเภทนี้  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมไฟป่า การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 5๐,๐๐๐.- บาท  ๑๐,๐๐๐.- บาท | ตำบล  บ้านเนิน  บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | งานป้องกันฯ  สำนักงานปลัดฯ  งานป้อ**ง**กันฯ  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๓.  ๔.  ๕. | โครงการสนับสนุนการตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาล 7 วันอันตราย  โครงการสนับสนุนการฝึกอบรม ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกของ อปพร. | - เพื่อจ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร.  -เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของ อปพร.เช่นรองเท้าบู๊ท ไฟฉาย กรวย เสื้อก๊กสะท้อนแสง กระบองไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อปพร. | 50,000- บาท  10,000.- บาท  20,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | งานป้องกันฯ  สำนักงานปลัดฯ  งานป้องกัน  สำนักงานปลัดฯ  งานป้องกัน  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

**๒.๗ แผนงานงบกลาง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑  ๒  ๓  ๔  5 | ประเภทสมทบกองทุนทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านเนิน  โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่ายโรคเอดส์  จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการ  โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ของ อบต. บ้านเนิน | -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน  -เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์  เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน  -เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน  เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 | 50,000- บาท  48,000 .- บาท  7,000,000.-บาท  1,800,000.-บาท  70,000 | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง  ตำบลบ้านเนิน  ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง  อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัดฯ  งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัด  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัด  งานพัฒนาชุมชน  สำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

**๓.๑ แผนงานการเกษตร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.  ๒. | ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนิน  ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | -ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนิน  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สามารถใช้การได้ตามปกติ | 2๐๐,๐๐๐.- บาท  50,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน  ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานการเกษตร  สำนักงานปลัดฯ  งานการเกษตร  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

**๓.๑ แผนงานการเกษตร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3. | ส่งเสริมความรู้การเกษตรแบบผสมผสาน | -เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมโครงการส่งเสริมการเกษตรแบบผสมผสาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครง  การนี้ | 10,000 .- บาท | ตำบลบ้านเนิน | งานการเกษตร  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

**๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. | โครงการฝึกอบรมประชาชน ในการคัดแยกขยะ | * เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชน ในการคัดแยกขยะ การลดภาวะโลกร้อน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | 10,000 บาท | ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**-**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.  ๒.  ๓. | ประเภทกิจกรรมค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ ประเภทกิจกรรมค่าต่ออายุโดเมนเนม  ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม  ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม | - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังให้สามารถใช้การได้ตามปกติ | ๑0,๐๐๐.- บาท  50,๐๐๐.-บาท  3๐,๐๐๐.-บาท | อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารงานคลัง  กองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๔.  5.  6. | ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม  โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบ การจัดการระบบและสำรวจความพึงพอใจ  โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น | - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน  เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบการจัดการต่าง ๆ และจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฎิบัติงาน   เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 100) | ๕๐,๐๐๐.- บาท  25,000 บาท  10,000 บาท | อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | งานเคหะและชุมชนกองช่าง  สำนักปลัด  งานวางแผนสถิติและวิชาการ  สำนักปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

แบบ ผด. 02

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 7. | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชน | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดทำแผน ทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2561 - 2565 หน้าที่ 100) | 10,000 บาท | อบต.บ้านเนิน | งานวางแผนสถิติและวิชาการ  สำนักปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 8.  9. | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเชียรใหญ่ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.2565  เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการฯให้แก่ อบต.ไสหมาก | ๒๐,๐๐๐.-บาท  ๑๕,๐๐๐.- บาท | อบต.  บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | งานจัดเก็บรายได้  ส่วนการคลัง  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 10.  11.  ๑2. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 20,000.- บาท  50,000.- บาท  5,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | กองช่าง  งานบริหารงานคลัง  กองคลัง  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑3.  ๑4.  ๑5. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรของ อปท  ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน ขอบุคลากร ของ เช่นค่าค่าวัสดุการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ  เพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือเลือกตั้งซ่อม | 50,000.- บาท  10,000-บาท  840,000- บาท | อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑6.  ๑7.  ๑8. | โครงการวันท้องถิ่นไทย ประจำปี  โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ  โครงการจัดงานพระราชพิธีประจำปี 2564 | -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการวันท้องถิ่นไทยประจำปี 2564 ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน  เพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ  เพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการจัดงานราชพิธี ประจำปีงบประมาณ 2564 | 20,000.- บาท  10,000.-บาท  15,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน  อำเภอเชียรใหญ่  อำเภอเชียรใหญ่ | งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ  งานบริหารทั่วไป  สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น**

แบบ ผด. 02/1

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**1. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร**

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง  คุณลักษณะพื้นฐาน  - เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย  - เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า  - ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี  - พร้อมใบมีด  ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2563 | 10,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

แบบ ผด. 02/1

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็น  -ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน  -มีหน่วยประมวลผลกลาง( CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 31. GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย  - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย  - มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย  เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 34,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 2 | จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำ  คุณลักษณะพื้นฐาน  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)  - มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB  - มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น  - สามารถใช้ได้กับ A4  Letter  Legal และ  Custom  เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 5,200.- บาท | อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3 | จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  คุณลักษณะพื้นฐาน  - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที  เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 5,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ | เครื่องคอมพิวเตอร์   สำหรับงานประมวลผล  แบบที่ 1  (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว)  จำนวน  1  เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน     - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz  และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง  จำนวน 1 หน่วย     - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)  มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB     - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ  โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง  หรือดีกว่า ดังนี้      1)  เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ  ขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB  หรือ      2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit  ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  หรือ     3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB     - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB     - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive  ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย      - มี DVD-RW หรือดีกว่า  จำนวน 1 หน่วย     - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/100 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง     - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)  แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง     - มีแป้นพิมพ์และเมาส์     - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว  จำนวน 1 หน่วย     เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563  ประกาศ ณ  วันที่ 12 พฤษภาคม  2563 | 22,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน | กองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 5 | จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ | เครื่องสแกนเนอร์  สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ  แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพิ้นฐาน     - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น      - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ      - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi      - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm      -  สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4      - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง     เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563  ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม  2563 | 17,000.- บาท | อบต.บ้านเนิน | กองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**3. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1 | จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี | -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๒๐ ซีซี เกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนงานเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (หน้า 106) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ  (๑)กรณีขนาดต่ำกว่าซีซี ที่กำหนดไม่เกิน๕ซีซีหรือขนาดเกินกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน๕ซีซี  เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดซีซีที่กำหนดไว้ (๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง(ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓) | 54,700.- บาท | อบต.บ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**4. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ**  **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่**  **ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | | | **พ.ศ.๒๕๖5** | | | | | | | | |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1  2 | จัดซื้อกล้องระดับขนาดกำลังขยาย 30 เท่าพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  จัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา | ๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง ๒) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ ๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า๓๐เท่า ๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า๓๕มิลลิเมตร     ๕) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐เมตรไม่น้อยกว่า๒.๓๐เมตร หรือ ๑องศา๒๐ลิปดา ๖) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒เมตร ๗) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐ ๘) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - ๑๒ลิปดำ ๙) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑กิโลเมตรไม่เกิน + / - ๑.๕ มิลลิเมตร ๑๐) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า๑๐ลิปดำต่อ ๒มิลลิเมตร หรือไวกว่า ๑๑) มีจำนวนองศาอ่านมุมราบ ๓๖๐องศา มีขีดกำกับทุก ๆ ๑องศา ๑๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจำนวนองศาไม่น้อยกว่า๘๐มิลลิเมตร ๑๓) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑องศา ๑๔) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ลิปดา ๑๕) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑ ๑๖) อุปกรณ์ประกอบด้วย (๑) มีกล่องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้ (๒) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้พร้อมลูกดิ่งและสาย ๑ชุด (๓) มีฝาครอบเลนส์ (๔) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง หมายเหตุ: การพิจารณาค่าความไวพิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่ายิ่งน้อยยิ่งดี (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓)  เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา               ๑) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูงด้วยสัญญาณ  ๒) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD ดาวเทียม  ๓) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า๒,๐๐๐จุดแบบพกพา และสร้างเส้นทางได้ ๒๐๐เส้นทาง ๔) บันทึกข้อมูลค่ำพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง ๑๐,๐๐๐จุด ๕) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญไม่น้อยกว่า๕๐๐,๐๐๐ตำแหน่ง ๖) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ ๗) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed  หมายเหตุ : เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพามีชื่อเรียกอื่นคือ เครื่องอ่านพิกัดทางภูมิศาสตร์ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง(ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓) | 30,600.- บาท  24,500 บาท | อบต.บ้านเนิน  อบต.บ้านเนิน | กองช่าง  กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**ข้อมูลการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**