**แผนการดำเนินงาน**



**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕65**

***งานนโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน***

***โทร./โทรสาร ๐๗๕ – 466120***

**คำนำ**

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61 โดยแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน และหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ทั้งทางด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเศรษฐกิจด้านการเกษตรด้านการศึกษา ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านกีฬาและสาธารณสุข ด้านการท่องเที่ยว ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านการบริหารจัดการ ภายใต้แนวทางการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ต่อไป

**งานนโยบายและแผน**

**สำนักปลัด**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

**หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561– 25๖5) และการดำเนินการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน ประกอบด้วย องค์ประกอบ 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 บทนำ และส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ /กิจกรรม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในการบริหารงาน ประสานงานและการติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

**สารบัญ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรื่อง** |  | **หน้า** |
| **คำนำ** |  |  |
| **หลักการและเหตุผล** |  |
| **ส่วนที่ 1** | **บทนำ** |  |
|  |  - วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน  | 1 |
|  |  - ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | 1 |
|  |  - แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | 2 |
|  |  - ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | 3 |
| **ส่วนที่ 2**  | **บัญชีโครงการ / กิจกรรม**  |  |
|  |  - สรุปงบประมาณแผนการดำเนินงาน(แบบ ผด. ๐๑) | 5 |
|  |  - บัญชีโครงการ / กิจกรรม(แบบ ผด. ๐๒)  | 10 |
| * บัญชีบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ 34

พัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1)  |

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

---------------------------------------------------

**ส่วนที่ 1**

**1.1 บทนำ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

# **1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**

- เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนามากขึ้น

- เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

**1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.๒๕61ข้อ 26 และข้อ 27 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

# **แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

## องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

## รวบรวมโครงการ/กิจกรรม

## หน่วยงานอื่น

## จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

## เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

## พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

## เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

## ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ

ผู้บริหารท้องถิ่น

## ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

# **1.5 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

- ทำให้การปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

- ทำให้มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

- สามารถทราบถึงรายละเอียดแผนงาน /โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน

- สามารถตรวจสอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจและปฏิบัติงานในปีต่อๆ ไป

- ทำให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น สามารถประสานงานได้อย่างบูรณาการ ทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

**ส่วนที่ 2**

**บัญชีโครงการ / กิจกรรม แผนการดำเนินงาน**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่**

**จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©©**

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แผนงาน** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ****บาท** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน** **๑.๑** แผนงานอุตสาหกรรมการโยธา | 4 | 7.55 | 836,800 | 2.78 | กองช่าง |
| **รวม** | **4** | **7.55** | **836,800** | 2.78 |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม** **๒.๑ แผนงานการศึกษา** **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน** **๒.3 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ** **นันทนาการ** **๒.๔ แผนงานสาธารณสุข** **2.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์** **๒.6 แผนงานรักษาความสงบภายใน** **2.7 แผนงานงบกลาง**  | 25631 55 | 3.779.4311.325.661.89 9.439.43 | 1,005,25845,00075,000385,0005,000 140,0008,968,000 | 4.080.150.251.280.020.4729.89 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **27** | **50.93** | **10,623,258** | **36.14** |  |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๓.๑ แผนงานการเกษตร | 3 | 5.66 | 260,000 | 0.87 | สำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **3** | **5.66** | **260,000** | **0.87** |  |

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

แบบ ผด. 01

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 4.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน  | 1 | 1.88 | 10,000 | 0.03 | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |
| **รวม** | **1** | 1.88 | **10,000** | **0.03** |  |

แบบ ผด. 01

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ / แนวทาง** | **จำนวนโครงการที่ดำเนินการ** | **คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด** | **จำนวนงบประมาณ** | **คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด** | **หน่วยดำเนินการ** |
| **๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล** ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป  | 18 | 33.96 | 1,240,000 | 4.13 | สำนักงานปลัด ฯ |
| **รวม** | **18** | **33.96** | **1,240,000** | **4.13** |
| **รวมทั้งสิ้น** | **53** | **100** | **12,970,058** | **43.95** |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาอ้น หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยตาอ้น หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๔๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธาโดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | 233,700  | หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน | กองช่าง  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแหลมไก่เถือน หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 160 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยแหลมไก่เถื่อน หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านเนิน ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐ เมตร  ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๕ หน้า ๔๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม   | 343,400  | หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเนิน | กองช่าง  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองขยัน จากสามแยกทางหลวง - สามแยกบ้านนายสนิท หมู่ที่ 1,2,4 ตำบลบ้านกลาง ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 2,300 เมตร | ดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคลองขยัน จากสามแยกทางหลวง-สามแยกบ้าน นายสนิท หมู่ที่ ๑,๒,๔ ตำบลบ้านกลาง อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒,๓๐๐ เมตร ได้ดำเนินการก่อสร้างถนนไปแล้วในระยะทาง ๒,๒๕๕ เมตร เหลือระยะทางในการก่อสร้างถนนระยะทางยาว ๔๕ เมตร ช่วง STA.1+320-1+365ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๑๐๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โดยจำแนกตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามพ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | 159,700  | หมู่ที่ 1,2,4 ตำบลบ้านกลาง | กองช่าง  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๑. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

 **แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4 | โครงการซ่อมแซมห้องน้ำ อบต.บ้านเนิน (สำนักปลัด)  | เพื่อดำเนินการโครงการซ่อมแซมห้องน้ำ อบต.บ้านเนิน งานสุขภัณฑ์ และอุปกรณ์ งานผนังและตกแต่ง งานประตู - หน้าต่าง งานระบบไฟฟ้า งานฝ้าเพดาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ แบบ ปร4 ,ปร5 ) | 100,000  | ที่ทำการ อบต.บ้านเนิน | สำนักปลัด  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**2 ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **2.1 แผนงานการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. 2564** | **พ.ศ.2565** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 12. | โครงการอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนโครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน นักเรียนอนุบาล 1 - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 167 คน จำนวนวัน 200 วัน ม้อละ 21 บาท (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564)เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สพฐ ในเขตตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณคนละ 7.37 บาท รวม 169 คน จำนวน 260 วัน ( 52 สัปดาห์ สัปดาห์ละ 5 วัน) จากข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564)  | 709800515,458 | โรงเรียนสังกัด สพฐ.โรงเรียนสังกัด สพฐ. | งานการศึกษาสำนักงานปลัดฯงานการศึกษาสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

**2. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.2. | โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส สำหรับเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | 10,000.-บาท5,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ.งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3.4.5 | โครงการรณรงค์ ป้องกันปัญหายาเสพติดโครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์ แก้ปัญหาทางการเมืองโครงการฝึกอบรมประชาชนในการคัดแยกขยะ | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติด สำหรับจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนกิจกรรมปรองดองสมานฉันท์แก้ไขปัญหาทางการเมืองเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใข้จ่ายเป็นค่าในการฝึกอบรมประชาชนในการคัดแยกขยะ เช่นค่าจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 10,000.-บาท10,000.-บาท 10,000 บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ.งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

แบบ ผด. 02

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒.๓. | โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ประจำปีโครงการแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย โครงการจัดงานวันกตัญญู วันผู้สูงอายุแห่งชาติ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากรีฑา นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ในระดับอำเภอ จังหวัดเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเข้าร่วมแข่งขันเรือเพรียวพื้นบ้าน ๗ ฝีพาย และ ๑๓ ฝีพาย-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ | 3๐,๐๐๐.-บาท5,๐๐๐๕,๐๐๐ | สนามกีฬาโรงเรียนภายในอำเภอเชียรใหญ่แม่น้ำเชียรใหญ่อบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4.5.6. | โครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีเทศกาลเดือนสิบโครงการอุดหนุนงบประมาณที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการส่งเสริมงานประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุโครงการส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | - อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมเทศกาลเดือนสิบ- อุดหนุนงบประมาณให้แก่ที่ทำการอำเภอเชียรใหญ่จัดกิจกรรมแห่ผ้าขึ้น ธาตุ-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ส่งเสริมงานประเพณีชักพระประจำปี | 5,000.- บาท5,000.- บาท25,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน -บ้านกลางอำเภอเชียรใหญ่อำเภอเชียรใหญ่ | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๔ แผนงานสาธารณสุข**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1.2.3. | โครงการป้องกันและควบคุมโรคต่างการสำรวจประชากรสุนัข/แมว และลงข้อมูลในระบบพร้อมรายงานอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ เช่นค่าวัคซีน และยารักษาโรคให้แก่สัตว์ เช่นโรคพิษสุนัชบ้า แมวบ้า โรคปากเปื่อย เท้าเปื่อย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับบุคคลที่ดำเนินการสำรวจประชากรสุนัข/แมวพร้อมบันทึกลงในระบบ-เพื่ออุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลบ้านเนิน - บ้านกลาง | 100,000.- บาท5,000.-บาท280,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | สำนักงานปลัดสำนักงานปลัดสำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑. | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เป็นค่าพาหนะ อาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ | ๕,๐๐๐- บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒. | โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ โครงการป้องกันและควบคุมไฟป่า | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ เช่น วาตภัย ภัยแล้ง อุทกภัย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประเภทนี้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมไฟป่า การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การสร้างเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทีเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 5๐,๐๐๐.- บาท๑๐,๐๐๐.- บาท | ตำบลบ้านเนินบ้านกลางตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | งานป้องกันฯสำนักงานปลัดฯงานป้อ**ง**กันฯสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๖ แผนงานรักษาความสงบภายใน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๓.๔.๕. | โครงการสนับสนุนการตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาล 7 วันอันตรายโครงการสนับสนุนการฝึกอบรม ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกของ อปพร. | - เพื่อจ่ายตามโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ๆ  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อเพิ่มจำนวน สมาชิก อปพร. -เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของ อปพร.เช่นรองเท้าบู๊ท ไฟฉาย กรวย เสื้อก๊กสะท้อนแสง กระบองไฟ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อปพร. | 50,000- บาท10,000.- บาท20,000.-บาท | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลางตำบลบ้านเนิน- บ้านกลาง | งานป้องกันฯสำนักงานปลัดฯงานป้องกัน สำนักงานปลัดฯงานป้องกัน สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

แบบ ผด. 02

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม**

 **๒.๗ แผนงานงบกลาง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑๒๓๔5 | ประเภทสมทบกองทุนทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านเนินโครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่ายโรคเอดส์จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุจ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการโครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ของ อบต. บ้านเนิน | -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนินเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 | 50,000- บาท48,000 .- บาท7,000,000.-บาท1,800,000.-บาท70,000 | ตำบลบ้านเนิน – บ้านกลางตำบลบ้านเนิน ตำบลบ้านเนิน-บ้านกลางอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดฯงานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัดงานพัฒนาชุมชนสำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

 **๓.๑ แผนงานการเกษตร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒. | ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | -ค่าไฟฟ้าสำหรับเครื่องสูบน้ำสถานีสูบน้ำ ต่างๆ ที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของ อบต.บ้านเนิน- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สามารถใช้การได้ตามปกติ | 2๐๐,๐๐๐.- บาท50,000.-บาท | ตำบลบ้านเนินตำบลบ้านเนิน – บ้านกลาง | งานการเกษตรสำนักงานปลัดฯงานการเกษตรสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**

 **๓.๑ แผนงานการเกษตร**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3. | ส่งเสริมความรู้การเกษตรแบบผสมผสาน | -เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมโครงการส่งเสริมการเกษตรแบบผสมผสาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 10,000 .- บาท | ตำบลบ้านเนิน | งานการเกษตรสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

 **๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. | โครงการฝึกอบรมประชาชน ในการคัดแยกขยะ | * เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเยาวชน ประชาชน ในการคัดแยกขยะ การลดภาวะโลกร้อน เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
 | 10,000 บาท | ตำบลบ้านเนินบ้านกลาง | งานพัฒนาชุมชน สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**-**

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑.๒.๓. | ประเภทกิจกรรมค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ ประเภทกิจกรรมค่าต่ออายุโดเมนเนมประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซม |  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นที่เว็ปไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและทรัพย์สินต่างๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลังให้สามารถใช้การได้ตามปกติ | ๑0,๐๐๐.- บาท50,๐๐๐.-บาท3๐,๐๐๐.-บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารงานคลังกองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๔.5.6. | ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมโครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบ การจัดการระบบและสำรวจความพึงพอใจโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น |  - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. บ้านเนินเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบการจัดการต่าง ๆ และจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฎิบัติงาน  เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่นการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 100) | ๕๐,๐๐๐.- บาท25,000 บาท10,000 บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานเคหะและชุมชนกองช่างสำนักปลัดงานวางแผนสถิติและวิชาการสำนักปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

แบบ ผด. 02

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

 **๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 7. | โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุง แผนชุมชน |   เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดทำแผน ทบทวน ปรับปรุงแผนชุมชน สำหรับจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ 2561 - 2565 หน้าที่ 100) | 10,000 บาท | อบต.บ้านเนิน | งานวางแผนสถิติและวิชาการสำนักปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 8.9. | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเชียรใหญ่ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.2565เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการฯให้แก่ อบต.ไสหมาก | ๒๐,๐๐๐.-บาท๑๕,๐๐๐.- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานจัดเก็บรายได้ส่วนการคลังงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 10.11.๑2. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม การมีส่วนร่วมและสร้างแรงจูงใจ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้ | 20,000.- บาท50,000.- บาท5,000.- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | กองช่างงานบริหารงานคลังกองคลังสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑3.๑4.๑5. | ประเภทกิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรของ อปท ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น | - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน ขอบุคลากร ของ เช่นค่าค่าวัสดุการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือเลือกตั้งซ่อม | 50,000.- บาท10,000-บาท840,000- บาท | อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไป สำนักงานปลัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**

แบบ ผด. 02

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**๕. ภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการบริหารงาน การจัดการองค์การภายใต้ระบบธรรมาภิบาล**

**๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑6.๑7.๑8. | โครงการวันท้องถิ่นไทย ประจำปีโครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติโครงการจัดงานพระราชพิธีประจำปี 2564 | -เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการวันท้องถิ่นไทยประจำปี 2564 ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขนาน เพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ตามโครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติเพื่ออุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเชียรใหญ่ ตามโครงการจัดงานราชพิธี ประจำปีงบประมาณ 2564 | 20,000.- บาท10,000.-บาท15,000.- บาท | อบต.บ้านเนินอำเภอเชียรใหญ่อำเภอเชียรใหญ่ | งานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯงานบริหารทั่วไปสำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น**

แบบ ผด. 02/1

**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเนิน อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช**

**1. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร**

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง คุณลักษณะพื้นฐาน- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า- ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี- พร้อมใบมีดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2563 | 10,000.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

แบบ ผด. 02/1

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| ๑ | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็น-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน-มีหน่วยประมวลผลกลาง( CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 31. GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 34,000.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 2 | จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำคุณลักษณะพื้นฐาน- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)- มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น- สามารถใช้ได้กับ A4  Letter  Legal และ  Customเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 5,200.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 3 | จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง | เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA คุณลักษณะพื้นฐาน- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาทีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 | 5,000.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | สำนักงานปลัดฯ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 4 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ |  เครื่องคอมพิวเตอร์   สำหรับงานประมวลผล  แบบที่ 1  (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)  จำนวน  1  เครื่องคุณลักษณะพื้นฐาน    - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz  และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง  จำนวน 1 หน่วย    - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)  มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB    - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ  โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง  หรือดีกว่าดังนี้     1)  เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ  ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  หรือ     2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit  ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  หรือ    3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB    - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB    - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive  ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย     - มี DVD-RW หรือดีกว่า  จำนวน 1 หน่วย    - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง    - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)  แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง    - มีแป้นพิมพ์และเมาส์    - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว  จำนวน 1 หน่วย    เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563  ประกาศ ณ  วันที่ 12 พฤษภาคม  2563 | 22,000.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | กองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 5 | จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ |  เครื่องสแกนเนอร์  สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ  แบบที่ 1 จำนวน 1เครื่องคุณลักษณะพิ้นฐาน    - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder)ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น     - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ     - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi     - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 20 ppm     -  สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4     - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง    เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563  ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม  2563 | 17,000.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | กองคลัง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**3. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1 | จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี | -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๒๐ ซีซี เกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนงานเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (หน้า 106)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (๑)กรณีขนาดต่ำกว่าซีซี ที่กำหนดไม่เกิน๕ซีซีหรือขนาดเกินกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน๕ซีซี  เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดซีซีที่กำหนดไว้(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง(ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓) | 54,700.- บาท |  อบต.บ้านเนิน | กองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**4. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ**

แบบ ผด. 02/1

**1.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **โครงการ/ กิจกรรม** | **รายละเอียดของโครงการ****กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **สถานที่****ดำเนินการ** | **หน่วยงานรับผิดชอบหลัก** | **พ.ศ. ๒๕๖4** | **พ.ศ.๒๕๖5** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 12 | จัดซื้อกล้องระดับขนาดกำลังขยาย 30 เท่าพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุดจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา | ๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง๒) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า๓๐เท่า๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า๓๕มิลลิเมตร    ๕) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐เมตรไม่น้อยกว่า๒.๓๐เมตร หรือ ๑องศา๒๐ลิปดา๖) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒เมตร๗) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐๘) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้Compensator ที่มีช่วงการทำงานของระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - ๑๒ลิปดำ๙) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑กิโลเมตรไม่เกิน + / - ๑.๕ มิลลิเมตร๑๐) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า๑๐ลิปดำต่อ ๒มิลลิเมตร หรือไวกว่า๑๑) มีจำนวนองศาอ่านมุมราบ ๓๖๐องศา มีขีดกำกับทุก ๆ ๑องศา๑๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจำนวนองศาไม่น้อยกว่า๘๐มิลลิเมตร๑๓) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑องศา๑๔) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ลิปดา๑๕) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑๑๖) อุปกรณ์ประกอบด้วย(๑) มีกล่องบรรจุกล้องกันสะเทือนได้(๒) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้พร้อมลูกดิ่งและสาย ๑ชุด(๓) มีฝาครอบเลนส์(๔) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้องหมายเหตุ: การพิจารณาค่าความไวพิจารณาจากตัวเลขซึ่งมีค่ายิ่งน้อยยิ่งดี(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา              ๑) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูงด้วยสัญญาณ ๒) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD ดาวเทียม ๓) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า๒,๐๐๐จุดแบบพกพา และสร้างเส้นทางได้ ๒๐๐เส้นทาง๔) บันทึกข้อมูลค่ำพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง ๑๐,๐๐๐จุด๕) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญไม่น้อยกว่า๕๐๐,๐๐๐ตำแหน่ง๖) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความดันบรรยากาศ๗) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port แบบ High-Speed หมายเหตุ : เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพามีชื่อเรียกอื่นคือ เครื่องอ่านพิกัดทางภูมิศาสตร์(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)  รายจ่ายของกองช่าง(ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ๒๕๖๓) | 30,600.- บาท24,500 บาท |  อบต.บ้านเนินอบต.บ้านเนิน | กองช่างกองช่าง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -๓๒- |

**ข้อมูลการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**